

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №23

**Приказ**

30.03. 2015

№91

О назначении ответственных за обработку персональных данных  
в МБОУ СОШ №23

В целях исполнения Федерального закона от 27 июля 2006 г. 152-ФЗ  
(ред. от 21.07.2014г) «О персональных данных»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ответственность за осуществление мероприятий по защите персональных данных сотрудников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) возлагаю на себя.
2. Назначить ответственных за обработку персональных данных в информационных системах персональных данных (Приложение 1).
3. Осуществлять регистрацию обращений субъектов персональных данных в Журнале учета обращений субъектов персональных данных о выполнении их законных прав.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор МБОУ СОШ №23



Деулина Е.А.

Приложение №1

к приказу №91 от 30.03.2015

**Список сотрудников,  
ответственных за обработку персональных данных в информационных  
системах персональных данных МБОУ СОШ №23**

ФИО, должность	Персональные данные	Документы
Деулина Е.А. директор школы	персональные данные сотрудников, учащихся и их родителей (законных представителей)	
Коцубинская С.П. секретарь	Персональные данные сотрудников, учащихся и их родителей (законных представителей)	личные дела учащихся; личные дела работников школы; трудовые книжки; приказы по личному составу сотрудников; трудовые договора; электронная база данных по работникам ОУ; электронная база данных по учащимся ОУ; документы по тарификации сотрудников школы; материалы служебных расследований; приказы по основной деятельности; приказы по движению учащихся база данных в АСУ «Сетевой город»
Чикина Е.М. зам директора по УВР	Персональные данные сотрудников, учащихся и их родителей (законных представителей)	личные дела учащихся; классные журналы; статистические отчеты; официальный сайт школы; база данных ГИА-9 и ГИА-11; журнал учета

		<p>замещенных уроков табель учета рабочего времени сотрудников школы база данных в АСУ «Сетевой город»</p>
<p>Михайлина С.Н. зам директора по ВР</p>	<p>Персональные данные сотрудников, учащихся и их родителей (законных представителей)</p>	<p>личные дела учащихся; официальный сайт школы; заявки на участие в конкурсах, проектах различного уровня; статистическая отчетность по воспитательной работе; документы Штаба воспитательной работы.</p>
<p>Ахметова Т.М. социальный - педагог</p>	<p>Персональные данные сотрудников, учащихся и их родителей (законных представителей)</p>	<p>личные дела учащихся; индивидуальные карты данные о социальных и жилищно-бытовых условиях учащихся; база данных по малообеспеченным, многодетным семьям, семьям находящимся в трудной жизненной ситуации. данные о детях-инвалидах социальный паспорт школы</p>
<p>Глотова С.И.</p>	<p>Персональные данные сотрудников, учащихся и их родителей (законных представителей)</p>	<p>данные, выявленные в ходе психологической диагностики; индивидуальные карты социально-психологического сопровождения</p>
<p>Даниленко Н.В. ответственная за работу с одаренными детьми</p>	<p>Персональные данные сотрудников, учащихся и их родителей (законных представителей)</p>	<p>данные об одаренных детях заявки на участие в конкурсах, олимпиадах различного уровня</p>

<p>Классные руководители 1 – 11 классов</p>	<p>Персональные данные сотрудников, учащихся и их родителей (законных представителей)</p>	<p>личные дела учащихся; классные журналы; социальный паспорт класса; паспортные и анкетные данные учащихся и их родителей (законных представителей) сайт школы АСУ «Сетевой город»</p>
<p>Учителя- предметники (все педагогические работники школы)</p>	<p>Персональные данные сотрудников, учащихся и их родителей (законных представителей)</p>	<p>классные журналы; сайт школы АСУ «Сетевой город»</p>
<p>Мартыненко Г.Н. библиотекарь</p>	<p>Персональные данные сотрудников, учащихся и их родителей (законных представителей)</p>	<p>карточки учета выданной литературы сайт школы</p>